

## « Tuto TRACKDECHETS » une traçabilité simplifiée et sécurisée

### PRÉAMBULE

Depuis 1<sup>er</sup> janvier 2022, tous les producteurs de déchets dangereux sont dans l'obligation d'utiliser Trackdéchets.

Cette obligation concerne :

- les producteurs, y compris les "petits" producteurs,
- les transporteurs,
- et les sites de traitement et de valorisation de déchets dangereux.

Les déchets concernés par cette obligation sont les déchets dangereux "classiques", ainsi que :

1. les déchets d'amiante,
2. les véhicules hors d'usage (VHU),
3. les déchets infectieux (DASRI),
4. les fluides frigorigènes.

Dans le cadre de vos projets de Démolition – Désamiantage, vous êtes concernés par cette démarche

### 1. Débuter dans l'utilisation de Trackdéchets

S'inscrire sur la plateforme Trackdéchets et obtenir le code signature

Rendez-vous sur le site [trackdechets.beta.gouv.fr](https://trackdechets.beta.gouv.fr) et renseignez les informations demandées. Munissez-vous pour cela du numéro SIRET de votre entreprise ou collectivité.

Trackdéchets active immédiatement votre compte. La première personne qui inscrit l'entreprise sur Trackdéchets est automatiquement **administrateur de son compte**.

Vous pourrez par la suite créer ou inviter à rejoindre autant d'établissements que nécessaire. Vous pourrez également créer les **profils des collaborateurs** qui accéderont également aux fonctionnalités liées aux BSD.

## 2. Créer un Bordereau Suivi de Déchets

- Il peut être préparé via l'interface de Trackdéchets (bouton Créer un bordereau dans Mon Espace)
- Il peut être créé via votre logiciel, si votre système informatique est interconnecté à Trackdéchets, par exemple. Le BSD arrive alors automatiquement dans votre tableau de bord Trackdéchets en mode **Brouillons** ou **En attente de signature** selon le cas de figure

**Qui peut le faire ?** : tout établissement présent sur le BSD peut préparer un brouillon. Par exemple, le prestataire qui collecte les déchets peut le préparer pour son client.

Il y a 2 étapes lors de la création d'un BSD dématérialisé :

a) Vous préparez un brouillon

- Vous pouvez créer un BSD de 0
- Vous pouvez dupliquer un BSD existant (finalisé, en brouillon etc.) en cliquant sur "Actions", puis sur "Dupliquer".

(voir annexe 1)

Créer un BSD de 0 en cliquant sur le bouton "Créer un bordereau" dans "Mon Espace"

(voir annexes 1 & 2)

Formulaire d'édition du BSD à compléter

Une fois le formulaire complété, celui-ci apparaît dans l'**onglet Brouillon** (à gauche) sur Trackdéchets.

À ce stade :

- le BSD en brouillon peut-être incomplet
- tous les champs sont **modifiables (il le sera jusqu'à sa signature à l'enlèvement)**
- il peut être modifié par toutes les parties concernées (émetteur, transporteur et destination). Il y a donc la **possibilité de co-construire le bordereau**.

Il est possible de **modifier un BSD uniquement** tant qu'il n'a pas été signé

b) Vous finalisez le BSD (c'est-à-dire que vous le scellez.)

Pour cela, vous cliquez sur "Valider le bordereau" et une fenêtre s'ouvre vous demandant d'accepter l'information suivante : "Cette action aura pour effet de valider les données du bordereau et de le faire apparaître dans l'onglet "À collecter" du tableau de bord transporteur. Un identifiant unique lui sera attribué et vous pourrez générer un PDF. Le bordereau pourra cependant toujours être modifié ou supprimé depuis l'onglet Suivi."

Attention, un BSD ne peut pas être scellé s'il n'est pas valide (champs vides / manquants / incorrects).

Une fois finalisé, le BSD apparait dans l'onglet :

- **Transport => A collecter** pour le transporteur du déchet
- **Suivi** pour le producteur

À ce stade : il est toujours modifiable, il est imprimable en version PDF (récépissé) ; le producteur peut finaliser le BSD.

### **3. Signer le bordereau de suivi des déchets via Trackdéchets**

La signature du BSD s'effectue à l'aide du **code de signature** délivré par Trackdéchets que vous reportez sur le smartphone du transporteur.

(voir annexe 3)

 À noter :

- Le code signature est délivré pour l'établissement. Il est donc le même pour tous les profils collaborateurs. Cependant, l'administrateur du compte Trackdéchets peut le renouveler autant que nécessaire.
- La réglementation n'autorise pas le transporteur à enlever les déchets en l'absence du client.


---

**En souhaitant que cette notice méthodologique puisse vous aider dans la réalisation de cette nouvelle obligation réglementaire**

@ [ambiente@ambiente-bet.fr](mailto:ambiente@ambiente-bet.fr)

Site internet : <https://ambiente-bet.fr/>

---




[Foire aux questions](#)
[Développeurs](#)
[Partenaires](#)
[Mon espace](#)
[Mon compte](#)
[Se Déconnecter](#)

## Mes Bordereaux > Brouillons

Entreprise ▼
Créer un bordereau
Rafraîchir ↻

Mes bordereaux	EMETTEUR	DESTINATAIRE	DÉCHET	QUANTITÉ	MES ACTIONS
<b>Brouillon</b>	<input type="text" value="Filtrer..."/>	<input type="text" value="Filtrer..."/>	<input type="text" value="Filtrer..."/>		
Pour action	Entreprise A	Entreprise D	11 03 02*	0.011 t	<span>Valider le bordereau</span> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">           Actions <span>▲</span>            Aperçu            Supprimer            Modifier  <span style="border: 2px solid yellow; padding: 2px;">Dupliquer</span> </div>
Suivi	Entreprise A	Entreprise B	11 03 02*	0.011 t	<span>Valider le bordereau</span>
Archives	Entreprise A	Entreprise C	08 03 12*	0.2 t	<span>Valider le bordereau</span>
<b>Transport</b>					
À collecter					
Collecté					
<b>Registre</b>					
<b>Statistiques</b>					

*Note: A red arrow points from the 'Valider le bordereau' button of the first row to the 'Dupliquer' button in the actions menu.*

[Foire aux questions](#)
[Développeurs](#)
[Partenaires](#)
[Mon espace](#)
[Mon compte](#)

[Se Déconnecter](#)

---

Émetteur du déchet
Détail du déchet
Destination du déchet
Transporteur du déchet

Autre Numéro Libre (optionnel)

Utilisez votre propre numéro de BSD si nécessaire.

Un éco-organisme est le responsable / producteur des déchets de ce bordereau

**L'émetteur est**

- Producteur du déchet
- Autre détenteur
- Personne ayant transformé ou réalisé un traitement dont la provenance reste identifiable
- Collecteur de petites quantités de déchets relevant d'une même rubrique

**Entreprise émettrice**

Numéro de SIRET ou nom de l'entreprise



Département ou code postal

Entreprise H  
Adresse XXXX

[Information sur l'entreprise](#)

Entreprise H  
Adresse XXXX

[Information sur l'entreprise](#)

The screenshot displays the 'TRACK DÉCHETS' user interface. At the top, there are navigation links: 'Ressources', 'Développeurs', 'Site de test', 'Mon espace', 'Mon compte', and a 'Se Déconnecter' button. The left sidebar contains menu items: 'Paramètres du compte', 'Informations générales', 'Établissements', 'Intégration API', 'Jetons d'accès API', 'Applications autorisées', and 'Mes applications'. The main content area is titled 'Établissements' and shows 'Vous êtes membre de 1 établissement'. A red arrow points to the 'Code de signature' field, which is currently empty. Below it, the 'Emport direct de DASRI autorisé' is set to 'Non'. There are 'Renouveler' and 'Modifier' buttons for these fields. The establishment name is 'COMMINGES METAUX SERVICES (48051903200035)' and the user is identified as 'administrateur'.

MINISTÈRE DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE

TRACK DÉCHETS

Ressources Développeurs Site de test Mon espace Mon compte **Se Déconnecter**

**Paramètres du compte**  
Informations générales  
**Établissements**  
Intégration API ?  
Jetons d'accès API  
Applications autorisées  
Mes applications

**Établissements** **Créer un établissement**

Vous êtes membre de 1 établissement

COMMINGES METAUX SERVICES (48051903200035) *Vous êtes administrateur*

Information Signature Membres Contact Avancé

Code de signature ? **Renouveler**

Emport direct de DASRI autorisé ? Non **Modifier**